

**EDITAL DE PREGÃO Nº 004/2013/CPL/CMGM
PROCESSO Nº 046/CMGM/13**

**ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA**

I - JUSTIFICATIVA

Justifica-se a aquisição de material permanente (**EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA, MÓVEIS P/ ESCRITÓRIO, CONDICIONADOR DE AR E EQUIPAMENTO P/ COSINHA**) visando oferecer segurança nos equipamentos de informática em diversos setores e dar suporte as ações administrativa e legislativa aos vereadores.

II - OBJETO

O presente Termo de Referência tem por objeto a aquisição de material permanente para atender os diversos setores da Câmara Municipal de Guajará-Mirim.

III – DAS ESPECIFICAÇÕES

1. **Arquivo em aço com 04 gavetas** para pasta suspensa tamanho ofício, capacidade de 30 a 40 pastas por gaveta, dimensões (ALT 1,335mm X LARG 470mm X PROF 570mm), porta-etiqueta e puxadores estampados nas gavetas, puxadores com acabamento em PVC nas cores cristal ou grafite, fechadura cilíndrica tipo yale com travamento simultâneo das gavetas e sistema de deslizamento das gavetas em patins de nylon, cor cinza padrão, garantia 12 meses;
2. **Fogão Industrial 2 Bocas Esmaltado** com queimadores duplos BR2B - 700mm 830mm 400mm **ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS** - Mesa esmaltada - Grelhas redondas de ferro fundido (BR4B e BR6B) - Bandeja coletora móvel esmaltada a fogo - Corpo em pintura a pó eletrostática super-resistente;
3. **Escada em alumínio de 08 degraus**, material extremamente leve. Carga máxima de 100kg conforme Norma NBR 13430. Fácil de guardar; Profundidade fechada de aprox.11,3cm Patamar auto travante em polímero alta resistência.**ESPECIFICAÇÕES** : Degraus + Patamar Altura fechada;
4. **Condicionador de Ar Split 12.000 btu/h**, cor branco/gelo, voltagem 220v, operação eletrônica, ciclo frio, filtro eletrostático, função Sleep/Swing/Turbo, controle remoto/temperatura, baixo ruído, display digital, painel eletrônico, compressor rotativo, garantia de 12 meses;
5. **Computador com Processador Intel Core i3**, de 2.5 a 3.10GHZ, Memória RAM 2 a 4GB DDR3, Cache 4MB, Disco Rígido de 500GB, Memória de Vídeo HD graphics até 1300MB, Placa Mãe OEM Megahare, Som Onboard, Gabinete 4 Baias, Drivers CD/DVD/RW, Leitor e Gravador de mínimo 16X, Placa de Rede LAN ETHERNET 10/100/1000, Conexão VGA, 04 a 06 Portas USB 2.0, Conexões PS/2, Teclado e Mouse Optico c/ conexões PS/2 ou USB conforme Norma ABNT NBR 14136:2002, Tela Led de 18,5" resolução máxima 1366x768 A 60HZ e Voltagem Bivolt, Cabo de força conforme Norma ABNT NBR 14136:2002, Cor Preta, Com Sistema Operacional Windows 7 Basico e Antivirus, com garantia 12 meses;
6. **Impressora Laser com Processador 266MHZ**, Memória 8MB, Resolução 600x600 dpi, Interface USB e WIFI, Impressão de até 20 páginas por minuto, Ciclo de trabalho 5000 páginas por mês, Tamanho Papel: A4, A5, A6, Cartões Postais, Etiqueta, Envelope, Cartolina, altura de até 20 cm, Largura de até 35 cm e Peso de 05 a 06 Kg, Cor Preta, Compatível Microsoft Windows, Garantia de 12 meses;
7. **Notebook Processador Intel Core 3 Duo** ou AMD Turion x2 de 1.8ghz ou de clock maior e até especificar cache L2 minimo , -Hd de 160gb ou maior, de 5400rpm ou mais veloz - 4GB de memória DDR2 - tela de 14" ou maior ,com resolução WXGA ou maior - Gravador de DVD - modem de 56kbps - porta ethernet , placa wireless de 54mpbs ou mais rápida, - 2

portas USB ou mais, - placa de vídeo com pelo menos 256 mb de memória (compartilhada ou dedicada, à escolha), Saída vga, - leitor de Cartões SD, - Bateria 6 células ou mais;

8. **No break – bivolt automático**, partida a frio – potência máxima de 1200 VA – autonomia mínima de 30 minutos – tensão de entrada 230v/120v – tensão saída 120v – 4 saída de tomadas – leds indicadores – bateria interna;

9. **MICROFONE SEM FIO**, Microfone dinâmico sem fio, na cor preto/prata, com frequência UHF (90 frequência), resposta de frequência 60 Hz – 15 KHz, na voltagem 127W, sistema sem fio para uso com microfone de mão, com frequências em UHF, composto de 01 receptor PGX4, 01 transmissor de mão PGX2/PG58 com cápsula do PG 58 com resposta de frequência 60 Hz – 15 KHz.

10. **Mesa de trabalho com 3 gavetas de aço**, dotada de corrediça de aço, com 4 rolamentos por gaveteiro, confeccionado em composto nobre de madeira c/ 18mm de espessura, todo acabado c/ fita de polietileno abs de 2mm de espessura, tampo e painel frontal confeccionado em composto de madeira 18mm de espessura, revestido em laminado melamínico, cor cinza, acabado nas bordas com PVC dobrado em 180°, acabado nas laterais c/fita de poliestireno abs de 2mm de espessura. Estrutura de aço metalom, pintado em epóxi-pó eletros tática com secagem em estufa, c/ sapatas reguladoras de nível, med. 1,20x0,70x0,75 metros; admite-se variação de até 5% nas medidas a (AxLxP).

11. **Switch 19”, 24 portas Ethernet** 10BASE-T/Fast Ethernet 100BASE-TX, 2 porta Ethernet 10BASE-FAST Ethernet 100BASE-TX/Gigabit Ethernet 1000BASE-T, Suporte PoE, Gerenciável via SNMP V1, Leds de controle por porta RJ-45, Fonte de alimentação 100-240 VAC 60 HZ, Garantia de 12 meses;

12. **Frigobar** com capacidade de 80 a 120 litros, prateleiras modulares, Capacidade de armazenamento do refrigerador de até 115 l, Gaveta multiuso, Classificação do consumo (Selo Procel A), Cor Branco, Bivolt 110/220V, Garantia de 12 meses.

IV – OBRIGAÇÕES DA EMPRESA VENCEDORA

- a) Efetuar a entrega do material no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos contados da data do recebimento da Nota de Empenho;
- b) Efetuar a entrega do material de acordo com a especificação e demais condições estipuladas no Edital;
- c) Comunicar à Diretoria Geral da Câmara Municipal, no prazo máximo de 02 (dois) dias que antecedam o prazo de vencimento da entrega, os motivos que impossibilitem o seu cumprimento;
- d) Reparar, corrigir, remover, as suas expensas, no todo em parte o(s) material (is) em que se verificarem danos em decorrência do transporte, bem como, providenciar a substituição dos mesmos, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da notificação que lhe for entregue oficialmente;
- e) Assumir todo e qualquer ônus referente a salário, horas extras, adicionais e demais encargos sociais relativamente aos seu empregados;
- f) Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultante da adjudicação desta Licitação;
- g) A vencedora deverá apresentar no(s) seu(s) material(is) plaqueta de identificação nas dimensões 70x30mm onde constará: empresa, razão social do fornecedor, número do fax/fone com DDD e garantia de no mínimo 01 (um) ano a partir do mês/ano da entrega do produto.

V – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- a) Comunicar à(s) empresa vencedora(s) toda e quaisquer ocorrências relacionadas com a aquisição dos bens móveis;

- b) Efetuar o pagamento da empresa(s) vencedora(s) até o 30 (trigésimo) dia útil após apresentao da Nota Fiscal e o recebimento da área de Recebimento;
- c) Rejeitar, no todo ou em parte, o material que a(s) empresa(s) vencedora(s) entregar fora do Edital;

VI – FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado pela Câmara Municipal, até o 30 (trigésimo) dia útil mediante apresentao da Nota Fiscal/Fatura após ateste pela área encarregada de recebimento.

A empresa vencedora deverá apresentar obrigatoriamente, juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, as Certidões demonstrando sua regularidade fiscal.

VII - DOTAO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente aquisio correrão  conta da seguinte Dotao Orçamentária:

DOTAO ORÇAMENTÁRIA:

ORGÃO: 01 – PODER LEGISLATIVO

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 010100 – CÂMARA MUNICIPAL

PROJETO/ATIVIDADE: 01.031.0010.2002.0000 – MANUTENO DA SECRETRIA DA CÂMARA

CATEGORIA ECONMICA: 4.4.90.52.00 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE – PESSOA JURÍDICA

FICHA: 001

Guajará-Mirim - RO, 15 de abril de 2013.

LINDIBERTO CALDEIRA DOS SANTOS
Pregoeiro